



MITARBEITER TOURISMUSINFOBÜRO (M/W/D) AB SOFORT | 40 H / WOCHE

AUFGABEN

- Beratung von Gästen und GastgeberInnen
- Zentrale Telefonvermittlung
- Bearbeitung von E-Mail Anfragen
- Erstellung von Angeboten und Zimmervermittlung
- Administrative Tätigkeiten

ANFORDERUNGSPROFIL

- Organisatorisches Talent
- Freude am Umgang mit Gästen und Vermietern
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Erfahrung in der Freizeit- und/oder Tourismuswirtschaft wünschenswert

Arbeitsort: Tiroler Zugspitz Arena

Diese Position stellt eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit dar. Wir bieten dir eine verantwortungsvolle Aufgabe, flache Hierarchien, ein junges, dynamisches Team und ein marktkonformes Gehalt.

Wir freuen uns auf deine aussagekräftige Bewerbung an jobs@zugspitzarena.com